



“2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca”
SIA/S0/02/2025

SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE OAXACA.

En la ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, siendo las diez horas del día veintidós de abril de dos mil veinticinco, reunidos en la sala de juntas de la Dirección General del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado del Estado de Oaxaca, ubicada en el segundo nivel del número doscientos cuarenta y tres, de la calzada Calle Porfirio Díaz, Colonia Reforma, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, estando presentes presentes la Lic. Fe Yadira Betanzos Pérez, Coordinadora de Archivos; Ing. Manuel Martínez Anastacio Responsable del Área de Archivo de Trámite; Mtra. Cecilia Carmela Arango Arango, Responsable del Área de Archivo de Trámite; Lic. Víctor Manuel Vivas Gómez, Responsable del Área de Archivo de Trámite; Lic. José Luis Moreno Heredia, responsable del Archivo de Correspondencia; Mtra. Flor Guadalupe Zúñiga Pacheco, Responsable del Área de Archivo de Concentración y el Ing. Juan Edmundo Moreno Vera, Responsable del Archivo Histórico; de conformidad con lo dispuesto en el Capítulo II de las Obligaciones, Artículo 10, Capítulo IV del Sistema Institucional de Archivos, Artículos 20, 21 y 22, Capítulo VI del área Coordinadora de Archivos, Artículos 27 y 28, Capítulo VII de las Áreas Operativas, Artículos 29 y 31; y de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca, Capítulo II de las Obligaciones, Artículo 10, Capítulo IV del Sistema Institucional de Archivos, Artículos 19, 20 y 21, Capítulo VI del Área Coordinadora de Archivos, Artículos 26 y 27, Capítulo VII de las Áreas Operativas, Artículos 28 y 30 de la Ley General de Archivos de acuerdo al siguiente Orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia.
2. Declaración del quórum legal e inicio de la sesión.
3. Aprobación del Orden del Día.
4. Cumplimiento de Acuerdos
5. Renovación del Refrendo
6. Autorización de la Nueva Caratula de los Expedientes
7. Autorización del Nuevo Formato de Guía Documental
8. Informe de la Plataforma de Archivo

- I. **Toma de protesta de nuevos integrantes del Grupo Interdisciplinario del CECyTEO.** En el uso de la voz la Lic. Fe Yadira Betanzos Pérez informa a los presentes que se realizaron cambios en los integrantes de este Sistema Institucional de archivos, quedando integrado de la siguiente forma; el Lic. Rolando Candiani Valencia, quien se desempeñaba como Responsable del Área de Archivo de Trámite es sustituido por el Ingeniero Manuel Martínez Anastacio y la CP. Claudia Bautista González, quien ocupaba el cargo de responsable del Archivo Histórico es sustituida por el Ingeniero Edmundo Moreno Vera; a quienes en este momento se procede a tomarles la protesta de Ley:

(Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin)



“2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca”

*“Ciudadanos integrantes del Grupo Interdisciplinario del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Oaxaca, ¿Protestáis guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado, el Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Oaxaca, la Ley General de Archivos y su similar en el Estado de Oaxaca, y las leyes que de una u otra emanen, cumplir leal y patrióticamente con los deberes del cargo?”. -----
Enseguida los presentes contestan **“SÍ PROTESTO”**. -----
Acto seguido, la Lic. Fe Yadira Betanzos Pérez manifestó: **“Si no lo hicieres así, que la Nación y el Estado os lo demanden”**. -----*

Una vez concluido el presente punto, se continúa con el orden del día. -----

1. Pase de lista. La Lic. Fé Yadira Betanzos Pérez, proceda a realizar el pase de lista correspondiente informando que se encuentran los integrantes del Sistema Institucional de Archivos; mismos que fueron previamente convocados, anexando a la presente acta dicha lista firmada por las partes que integran la presente. -----

2. Verificación del quorum. En el uso de la voz la Lic. Fe Yadira Betanzos Pérez informa la existencia del quorum legal, ya que se encuentra la totalidad de los integrantes del Sistema Institucional de Archivos del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Oaxaca para el desarrollo de la sesión. -----

3. Lectura y aprobación del orden del día. La Lic. Fe Yadira Betanzos Pérez da lectura al orden del día y somete a consideración de los integrantes, la aprobación del orden del día, mismo que es aprobado por unanimidad de votos. -----

4. Cumplimiento de Acuerdos. En uso de la palabra La Lic. Fe Yadira Betanzos Pérez, procede al desahogo de la Sesión, informa que en cumplimiento al Acuerdo 01/SIA/01/2025, se remitió al AGEO, el oficio CECyTEO/DG/014/2025 a través del cual se informó que este Colegio continuará trabajando con el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) y con el Cuadro General de Clasificación Archivística (CGCA) que ya se tenían aprobados en 2024. Una vez agotado este punto se continúa con el orden del día. -----

5. Renovación del refrendo. En uso de la palabra La Lic. Fe Yadira Betanzos Pérez, informa a los presentes que con fecha 23 de enero del año en curso se actualizó el refrendo del Registro Nacional de Archivos. -----

6. Autorización de la Nueva Caratula de los Expedientes. En uso de la palabra la Lic. Fe Yadira Betanzos Pérez, informa a los presentes que en la capacitación del 28 de enero del presente año, informo el Archivo General del Estado respecto del cambio de caratulas para la integración de expedientes, lo que se somete a consideración de los presentes, quienes emiten el siguiente: -----

Acuerdo 02/SIA/01/2025. Por unanimidad de votos acuerda la autorización de la nueva caratula y se instruye al Área Coordinadora de Archivos para que notifique a las áreas generadoras de información del Colegio el contenido de la caratula. -----

7. Autorización del nuevo formato de Guía Documental. En uso de la palabra la Lic. Fe Yadira Betanzos Pérez, informa a los presentes que en la capacitación del 4 de abril del presente año, informó el Archivo General del Estado respecto del cambio de formato de guía documental lo que se somete a consideración de los presentes, quienes emiten el siguiente: -----

(Handwritten signatures in blue ink)



“2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca”

Acuerdo 02/SIA/02/2025. Por unanimidad de votos acuerda la autorización del nuevo formato de Guía Documental y se instruye al Área Coordinadora de Archivos para que remita al Comité de Transparencia el presente formato y notifique a las áreas generadoras de información lo conducente. -----

8. Informe de la Plataforma de Archivo. En uso de la palabra La Lic. Fe Yadira Betanzos Pérez, informa a los presentes que en Coordinación con el Departamento de Sistemas, redes y soporte técnico, se diseñó una plataforma que permite eficientar la búsqueda del acervo documental del Colegio; así como la integración de los inventarios documentales y la conservación de la información; lo que permitirá realizar una mejor búsqueda de la información que resguarda cada área. De igual forma comenta que se realizó una capacitación el 8 del presente mes a los enlaces de archivo de cada una de las áreas, respecto de la integración de la información en esta plataforma. Una vez agotado este punto se continúa con el orden del día. -----

9. Asuntos Generales. La Lic. Fe Yadira Betanzos Pérez pregunta a las y los presentes si existe algún otro asunto general que tratar, a lo que contestan que no, por lo que se procede al siguiente punto.-----

10. Clausura de sesión. Habiéndose agotado el orden del día, se dio por clausurada la sesión, siendo las once horas del veintidós de abril de dos mil veinticinco. Firmando al calce y al margen para debida constancia legal, las y los servidores públicos que en ésta intervinieron. -----


Lic. Fe Yadira Betanzos Pérez
Responsable del Área Coordinadora
de Archivos


Ing. Manuel Martínez Anastacio
Responsable del Área
de Archivo de Trámite


Mtra. Cecilia Carmela Arango
Arango
Responsable del Área
de Archivo de Trámite


Lic. Víctor Manuel Vivas Gómez
Responsable del Área
de Archivo de Trámite

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"


Lic. José Luis Moreno Heredia
Responsable del Área de Archivo de
Correspondencia


**Mtra. Flor Guadalupe Zúñiga
Pacheco**
Responsable del Área
de Archivo de Concentración


Ing. Edmundo Moreno Vera
Responsable del Área
de Archivo Histórico

Las presentes firmas corresponden a la segunda sesión ordinaria del Sistema Institucional de Archivos del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Oaxaca del 22 de abril de dos mil veinticinco. -----